



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " GRAZIO COSSALI "

Protocollo numero: **6081 / 2024**

Data registrazione: **11/04/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Relazione illustrativa a corredo della contrattazione d'istituto 2023-24.pdf**

IPA: **istsc_bsis01300g**

Oggetto: **Relazione illustrativa a corredo della contrattazione d'istituto 2023-2024**

Destinatario:

REVISORI DEI CONTI

Ufficio/Assegnatario:

ROSSI SONIA (UFFICIO CONTABILITA')

Protocollato in:

5596 - CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO A.S. 2023-2024

Titolo: **2 - ORGANI E ORGANISMI**

Classe: **10 - Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Istituto d'Istruzione Superiore
"GRAZIO COSSALI"
Via Milano, 83 - 25034 Orzinuovi (BS)
030 941027 - 030 941220
www.cossali.edu.it - bsiso1300g@istruzione.it



Ai Revisori dei Conti ambito ATS

Loro sedi

OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento al contratto integrativo d'Istituto 2023/2024, pre-intesa sottoscritta in data 11 aprile 2024.

PREMESSA

L'articolo 40, comma 3-sexies del d.lg.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 54, comma 1 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede, tra l'altro, che il Contratto Integrativo d'Istituto sia trasmesso all'Aran e al CNEL, corredato dalla Relazione tecnica finanziaria e dalla Relazione illustrativa con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri, con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

L' art. 40 bis del d.lgvo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede che il controllo sulla compatibilità dei costi della Contrattazione Collettiva Integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti, organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico.

Il comma 5 recita che, ai fini dell'articolo 46, comma 4, le pubbliche amministrazioni sono tenute a trasmettere all'ARAN, per via telematica, entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il testo contrattuale con le allegate Relazioni tecnico-finanziaria ed illustrativa e con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio. I predetti testi contrattuali sono altresì trasmessi al CNEL.

Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzati a:

- creare uno strumento uniforme di esplicitazione e di valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

Il MEF con la circolare n° 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e reso noto gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto. Essi sono ripartiti in 2 moduli.

Nella fattispecie, considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si è provveduto, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura:

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i 2 moduli che costituiscono, nella sezione II, parte integrante della presente relazione precisando che:

- a) tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono state inserite nel piano triennale dell'offerta formativa 2022/2025 predisposto in attuazione dell'art. 3 - D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999, così come modificato dall'art. 1, comma 14 della Legge 13 luglio 2015, n. 107, deliberato dal Collegio Docenti il 17/12/2021 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 34 del 21/12/2021, e modificato con delibera n. 205 del 20/12/ 2023;
- b) le risorse contrattuali **fisse aventi carattere di certezza e stabilità** del CCNL 18/01/2024, quantificate per un importo complessivo lordo stato di € 158.544,71, assegnate con la nota della D.G. del MIM, n° 25954 del 29/09/2023, sono:

BUDGET PER MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA ANNO 2022/2024 QUOTA CEDOLINO UNICO – IPOTESI CCNI 8 SETTEMBRE 2023					
TOTALE LORDO STATO A.S. 2023/2024		TOTALE LORDO DIPENDENTE E ONERI 2023/2024			
Tipologia compenso	lordo stato	lordo dip.	irap	inpdap	totale lordo stato
Fondo istituzione	104.483,08	78.736,31	6.692,59	19.054,18	104.483,08
Funzioni strumentali	6.688,54	5.040,35	428,43	1.219,76	6.688,54
Compiti A.T.A.	4.973,76	3.748,12	318,59	907,05	4.973,76
Attività sportive	6.066,61	4.571,67	388,59	1.106,35	6.066,61
Ore sostituzioni	5.613,96	4.230,57	359,60	1.023,79	5.613,96
Area a rischio	6.553,45	4.938,55	419,78	1.195,12	6.553,45
Valorizzazione	24.165,31	18.210,48	1.547,89	4.406,94	24.165,31
Totale	158.544,71	119.476,05	LORDO DIPENDENTE C.U. 2023/2024		158.544,71

- c) Altre risorse aggiuntive – **risorse variabili** - da destinare al personale docente e A.T.A. dell'istituto, sono:

FABBISOGNO FIS A.S. 2023/2024 CALCOLO ECONOMIE NON UTILIZZATE			
Tipologia del compenso	Lordo Stato in bilancio	Lordo Dipendente in STP	Totale Lordo Stato
ECONOMIE FIS AL 31/8 (€ 3.080,09 l.d. + € 1.000,00 l.d. per svincolo destinazione economie pratica sportiva)	0,00	4.089,09	5.414,28
ECONOMIE F. STRUMENTALI AL 31/8	0,00	0,00	0,00
ECONOMIE EX F. AGGIUNT. A.T.A. AL 31/8	0,00	0,00	0,00
ECONOMIE ORE ECCEDENTI AL 31/8	0,00	1.978,81	2.625,88
ECONOMIE AREE A RISCHIO	0,00	0,00	0,00
ECONOMIE ATTIVITA' SPORTIVE AL 31/8 (€ 1.347,87 l.d.- € l.s. 1.000,00 per svincolo destinazione economie)	0,00	347,87	461,62
TOTALE ECONOMIE COMPENSI LORDO STATO			8.501,78

TOTALE LORDO STATO IN CONTRATTAZIONE	167.046,49
---------------------------------------------	-------------------

In data 11 aprile 2024 la delegazione trattante ha concluso e siglato la pre-intesa contrattuale per l'anno scolastico 2023/2024, da sottoporre all'esame dei revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione tecnica finanziaria, redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione	2023/2024 firmato in data 11 aprile 2024
Periodo temporale di vigenza	Dall'1/9/2023 al 31/8/2024
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte pubblica Dirigente Scolastico: Prof. Luca Alessandri</p> <p>RSU interna: Prof. Rosario Avanzato Prof. Sebastiano Germanà Bozza Prof. Francesco Uberti</p> <p>(Organizzazioni sindacali presenti) / (Organizzazioni sindacali assenti) FLC/ CGIL CISL SCUOLA SNALS CONFSAL FEDERAZIONE GILDA UNAMS ANIEF</p>
Soggetti destinatari	Personale docente e A.T.A. interni

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	TITOLO PRIMO DISPOSIZIONI GENERALI TITOLO SECONDO RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI CAPO I - RELAZIONI SINDACALI CAPO II - DIRITTI SINDACALI TITOLO TERZO DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA TITOLO QUARTO AREA DEL PERSONALE DOCENTE TITOLO QUINTO AREA DEL PERSONALE A.T.A. TITOLO SESTO ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO TITOLO SETTIMO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO CAPO I – Utilizzazione del FIS CAPO II – Utilizzazione altri Fondi TITOLO OTTAVO NORME TRANSITORIE E FINALI TABELLE DI RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO	
Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti Propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno. <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli. <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs. 150/2009.
		E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art.14, comma 6 del d. lgs. 150/2009. <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>
Eventuali osservazioni: La Contrattazione d'Istituto si è conclusa alla data del 11 aprile 2024		

MODULO 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto

a) sequenza normativa dell'articolato contrattuale

Il Contratto Integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e A.T.A. della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche, di cui all'assegnazione disposta con la comunicazione MIM n° 25954 del 29/09/2023, di cui all'accordo MIM – OO.SS. del 08/09/2023.

Si riporta la sequenza delle norme giuridiche e contrattuali che hanno definito il predetto ultimo accordo d'intesa:

- CCNL Scuola del 29/11/2007, modificato e integrato dai CCNL del personale del comparto Istruzione e ricerca del 19/4/2018 e del 18/01/2024;
- art. 88 CCNL 29/11/2007 per le finalità previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica;
- D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Legge 13 luglio 2015, n.107;
- Deliberazioni del Consiglio di Istituto relative all'adozione e all'aggiornamento del P.T.O.F;
- Piano annuale delle attività del personale docente;
- Piano delle attività del personale A.T.A., predisposto dal Direttore s.g.a. e adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento protocollo n. 18570 del 22/11/2023;
- Ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto siglata tra le parti in data 11/04/2024, che risulta coerente con le materie oggetto di contrattazione (disposizioni legali e norme contrattuali).

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

Si delinea qui la finalizzazione dell'utilizzo delle risorse e dei compensi in relazione ai bisogni della collettività e dell'utenza.

La scuola ha il compito istituzionale di realizzare il processo di apprendimento per la formazione delle competenze e l'autonomia funzionale rende ogni istituto responsabile:

- dell'interpretazione delle esigenze formative degli alunni e delle attese rispetto agli esiti per saperli adeguare alla progettazione;
- dell'articolazione dei percorsi formativi che orientino le azioni didattiche ed educative dei docenti;
- dell'adozione di riferimenti e strumenti di programmazione e valutazione che sostengano la collaborazione e il confronto dei docenti, consentano il monitoraggio degli esiti e la verifica dell'unitarietà e dell'efficacia del processo formativo;
- della coerenza agli obiettivi nelle scelte di organizzazione, di coordinamento e supporto e di utilizzo delle risorse umane e finanziarie.

Tali occorrenze vengono governate dall'Istituto in divenire rispetto agli obiettivi via via individuati dai Piani dell'Offerta Formativa. In queste dimensioni sono impegnati il Dirigente Scolastico e lo staff del Dirigente, il Nucleo Interno di Valutazione, il Collegio dei Docenti anche nelle sue articolazioni dipartimentali, le commissioni da esso nominate e i consigli di classe, in una prospettiva di continuo miglioramento e sviluppo con il sostegno del Consiglio di Istituto.

Le priorità hanno concreto riferimento e riscontro negli strumenti di programmazione dell'istituto:

- nel Piano delle Attività dei docenti sono descritti l'organizzazione, gli incarichi, il coordinamento e i supporti per la didattica, l'impiego delle risorse;
- nel Piano Attività del personale A.T.A. sono descritte l'organizzazione, gli incarichi e l'impiego delle risorse;
- il Piano delle attività didattiche riporta il quadro delle iniziative formative e degli interventi di arricchimento;
- nella premessa al Programma Annuale sono descritte le aree di lavoro e dell'organizzazione con gli obiettivi specifici dell'anno in corso.

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

RISORSE LORDO STATO		
TIPOLOGIA DEL COMPENSO	DOCENTI	A.T.A.
PROGETTI MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA (EXTRACURRICOLARI)	2.412,77	
PROGETTI DIDATTICI CURRICULARI		
CORSI DI RECUPERO	4.379,10	
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	10.654,48	
FUNZIONI STRUMENTALI	6.688,54	
FLESSIBILITA'		
ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE A.T.A.		21.483,25
INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA		7.563,90
INDENNITA' DI DIREZIONE AL SOSTITUTO DSGA		2.165,46
INCARICHI A.T.A.		4.973,76
PRATICA SPORTIVA	6.075,58	
ALTRO (ATTIVITA' GESTIONALI E DIDATTICHE)	61.238,40	
AREE A RISCHIO FORTE PROCESSO IMIGRATORIO	5.108,95	1.444,50
ORE DI SOSTITUZIONI DOCENTI	8.692,49	
FONDO VALORIZZAZIONE PERSONALE	18.365,64	5.799,67
TOTALE LORDO STATO	123.615,95	43.430,54
TOTALE COMPLESSIVO LORDO STATO	167.046,49	

Risorse provenienti da Fonti diverse dal MOF destinate al personale

	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
ATTIVITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI PRIVATI VINCOLATI	0,00	0,00
ATTIVITA' FINANZIATE DA ENTI LOCALI (COMUNE) E DA FINANZIAMENTI MIM + ECONOMIE	19.214,02	25.497,00
TOTALE	19.214,02	25.497,00

c) Effetti abrogativi impliciti

Il presente Contratto Integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute e non richiamate in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D.Leg.vo 165/2001, dal disposto di cui al D.leg.vo 150/2009.

d) Meritocrazia e premialità

La premialità è destinata al personale docente ai sensi dell'art. 1, commi 126, 127 e 128 della legge 13 luglio 2015, n. 107.

I criteri di ripartizione sono individuati dal comitato di cui al comma 129 della citata legge.

I criteri generali per la maggiorazione del compenso per la valorizzazione sono definiti negli artt. 51-52 della Contrattazione d'Istituto.

È prevista una quota per la valorizzazione del personale A.T.A. sulla base dell'art. 1, c. 249, L. 160/2019, nella misura del 24%.

e) Progressione economica

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

f) Risultati attesi

Progettazione formativa

L'Istituto si adopera nel dare stabilità e configurare come curricolo di scuola il quadro degli interventi di arricchimento dell'Offerta Formativa, verificandone la coerenza e la completezza rispetto agli obiettivi di apprendimento, alle esigenze degli alunni, alle risorse del territorio e alle aspettative degli *stakeholder*.

La conclusione della fase di emergenza sanitaria, alla luce delle fragilità evidenziate a carico di studenti e famiglie, ha imposto un ripensamento di modalità didattiche e prospettive progettuali, di bisogni ed esiti formativi, e una conseguente revisione di alcuni aspetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, allo scopo di garantire il diritto all'apprendimento. L'analisi di contesto ha guidato l'aggiornamento del Piano Di Miglioramento e il monitoraggio delle azioni in esso previste, allineate al raggiungimento degli obiettivi individuati dal Rapporto di Autovalutazione d'Istituto stilato dal Nucleo di Valutazione Interno.

L'insufficiente dotazione di risorse del MOF ha comportato il ricorso agli avanzi del P.A. e a fondi provenienti da contributi di ente locale – il Comune di Orzinuovi nel Diritto allo studio ha

finalizzato fondi – e privati per il compenso delle attività aggiuntive del personale volte alla realizzazione di azioni di rilevante impatto con le attese di successo formativo di alunni e famiglie. In tal senso, in coerenza con gli obiettivi del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto, per facilitare un percorso consapevole di scelta dell'indirizzo di studio, particolare cura è stata rivolta al passaggio, ancora più delicato in questa fase, tra scuola secondaria di primo grado e scuola secondaria di secondo grado. In tal senso grande attenzione è stata rivolta da una parte all'Orientamento, con le attività di Open day, di nuovo in presenza, mini *stage*, incontri con i genitori, *on-line* o in presenza, collettivi o su appuntamento, video illustrativi e materiali, al fine di facilitare una scelta consapevole dell'indirizzo di studio da parte di alunni e famiglie, fondamentale e funzionale al successo formativo; dall'altra, all'accompagnamento in entrata degli studenti, che hanno visto la pianificazione di attività di Accoglienza, avviate prima dell'inizio delle lezioni e proseguite nelle prime due settimane di scuola. In relazione alle situazioni di disagio acute dalla pandemia, ancora chiaramente percepite, è risultata strategica l'attività della commissione Agisco consapevolmente – Team antibullismo, in coordinamento con la psicologa d'Istituto e il Centro per la Mediazione dei conflitti.

Le ulteriori difficoltà poste dalla situazione attuale al transito dei discenti verso il mondo del Lavoro e quello dell'Università hanno altresì richiesto un impegno significativo nella predisposizione di attività volte a facilitare il percorso in uscita. In tal senso hanno assunto rilievo la revisione e il monitoraggio dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (già Alternanza scuola-lavoro, L. 107/2015, art 1, c. 33), che implicano un significativo carico organizzativo di coordinatori di classe, tutor scolastici, commissione a ciò costituita nonché personale amministrativo coinvolto.

Coordinamento

L'Istituto persegue l'obiettivo di garantire unitarietà alla progettazione formativa e funzionalità ai servizi amministrativi e di supporto alle attività di insegnamento, con privilegiata attenzione, come si è visto, alle attività di Orientamento e Accoglienza, anche alla luce del recente sviluppo normativo, considerate strategiche in vista del successo formativo e contro la dispersione scolastica. Permangono centrali il riesame e l'integrazione degli strumenti comuni di valutazione e certificazione; l'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il periodo 2022-2025; il costante aggiornamento delle azioni di monitoraggio previste dal Piano Di Miglioramento, conseguente alle finalità esplicitate dal Rapporto di Autovalutazione; il supporto all'innovazione didattica con utilizzo di tecnologie innovative e inclusive; la promozione delle conoscenze tecnologiche e informatiche e della didattica digitale e innovativa; la costante attività di formazione strutturata e mirata del personale, sempre in linea con la legge 107/2015 e anche alla luce di quanto disposto dal CCNL del personale del comparto Istruzione e ricerca 18/01/2024; l'ottimizzazione del coordinamento degli organi collegiali; il consolidamento della CLIL; la prosecuzione dei percorsi di PCTO, ex Alternanza scuola-lavoro, previsti dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145, nel rispetto delle norme nazionali e regionali sulla sicurezza, in sempre maggiore connessione con le realtà imprenditoriali e le agenzie formative e culturali presenti sul territorio; l'applicazione della riforma dell'Istruzione Professionale, in conformità con le Linee guida per

favorire e sostenere l'adozione del nuovo assetto didattico e organizzativo dei percorsi di istruzione professionale di cui al decreto interministeriale 24 maggio 2018, n. 92, Regolamento ai sensi dell'articolo 3, comma 3, decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, adottate con decreto 766 del 23 agosto 2019, che interessa l'Istituto sia nella parte statale, con l'indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica, sia per quanto riguarda i previsti raccordi con l'Istruzione e Formazione Professionale regionale, rappresentata al Cossali dall'indirizzo di Riparatore dei Veicoli a Motore; l'attenzione alla salute e al benessere delle persone, anche in relazione al Piano per l'Inclusività; la progettazione relativa all'organico dell'autonomia; la valorizzazione del personale docente ex lege 107/2015.

L'impiego di fondi da privati e di finanziamenti dell'ente locale risponde a una strategia complessiva volta all'implementazione e al miglioramento dei servizi resi dall'Istituzione Scolastica, in particolare al Diritto allo studio.

Nella pianificazione dell'assegnazione delle risorse per le attività aggiuntive dei docenti si è tenuto conto, tra l'altro:

- delle esigenze di coordinamento, di supporto al PTOF e all'organizzazione didattica, di realizzazione dei progetti approvati dal Collegio Docenti, alle cui schede di progetto si rinvia;
- delle necessità per alcune classi di interventi mirati di recupero e allineamento e/o di potenziamento finalizzati al successo formativo;
- degli obiettivi previsti dal Piano Di Miglioramento in ordine alle finalità espresse dal Rapporto di Autovalutazione.

Il quadro delle risorse finanziarie che la scuola gestisce connesse al funzionamento, alla progettazione formativa e all'organizzazione sono descritte nel Programma Annuale. I finanziamenti del FIS vi si integrano con criteri di economicità e funzionalità.

Le tabelle finanziarie allegate alla Contrattazione integrativa riportano anche le risorse utilizzate per le attività aggiuntive dei docenti, sia soggette a specifica destinazione, sia non vincolate finalizzate a specifici obiettivi.

L'assegnazione delle risorse è distinta in:

- incarichi, con attribuzione di ore definita sulla base dei carichi di lavoro e di responsabilità: ogni incarico è descritto e formalmente assegnato; il compenso viene erogato a consuntivo sulla base della rendicontazione e della verifica delle attività svolte;
- monte ore messo a disposizione per specifiche attività di gruppi o per progetti su base di preventivi e di docenti coinvolti: il compenso è erogato sulla base delle effettive attività svolte rilevate dalla documentazione;
- budget per ambiti di attività che sono messi a disposizione per aree di intervento e utilizzate sulla base delle esigenze che emergono nel corso dell'anno o al momento della effettiva pianificazione (es. budget per il recupero e sportello help).

Esiti formativi

L'istituto è impegnato a rilevare le difficoltà degli studenti anche sulla base dei dati Invalsi e alla luce del Rapporto di Autovalutazione e degli interventi previsti nel Piano Di Miglioramento, definendo azioni sistematiche ed efficaci di sostegno agli apprendimenti e al potenziamento delle

competenze, in grado di incidere sulla motivazione degli alunni e sul recupero di lacune o difficoltà nello studio.

Il recupero si svolge in ambiti curriculari programmati, escludendo iniziative di recupero extracurricolare per gruppi classe, mentre sono impiegate risorse per lo sportello Help in orario pomeridiano, attingendo alle risorse messe a disposizione con l'organico dell'autonomia. Il recupero estivo sarà rimodulato alla luce delle risorse assegnate alla scuola dal PNRR, Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica", con cui verrà a integrarsi sinergicamente.

Centrale nelle azioni formative è la biblioteca di Istituto Enzia Signorelli, attiva dall'anno scolastico 2017-18, progetto sostenuto da Amministrazione provinciale, Comune di Orzinuovi e aziende del territorio, che permette l'accesso al prestito dalla Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese, e rappresenta un luogo privilegiato di aggregazione ed elaborazione culturale per gli studenti del Cossali e per i loro insegnanti, in particolare con la gestione di numerosi progetti di supporto alla lettura e allo studio e all'approfondimento di tematiche specifiche, progetti che hanno registrato una significativa adesione. La gestione biblioteconomica, a dire l'organizzazione e il funzionamento della biblioteca nelle sue diverse articolazioni, è affidata ad apposita commissione in sinergia con bibliotecari esperti esterni, dipendenti di una cooperativa individuata attraverso regolare procedura di bando.

Servizi amministrativi

Con riferimento alla direttiva al DSGA e al Piano A.T.A., si dà rilevanza alla necessità di:

- migliorare il coordinamento degli uffici al loro interno e tra di loro;
- raccordare il personale A.T.A. con le attività scolastiche sia di tipo organizzativo sia didattico;
- organizzare il supporto allo sviluppo delle progettualità e iniziative della scuola.

g) Altre informazioni e conclusioni.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025, rivisto dal Collegio dei Docenti con delibera del 17/12/2021, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 34 del 21/12/2021 e aggiornato dal Consiglio d'istituto con delibera n° 205 del 20/12/2023, è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti.

Non essendo definito per il sistema scolastico il quadro di riferimento per il ciclo della performance, nella contrattazione e negli organi collegiali:

- sono trattati con trasparenza l'assegnazione degli incarichi e i rispettivi riconoscimenti economici;
- è garantita la coerenza agli obiettivi e l'equità di trattamento;
- sono definiti ambiti espliciti di responsabilità con la definizione chiara di incarichi e attese;
- sono adottate forme di verifica e valutazione finale sia della realizzazione degli incarichi individuali sia del raggiungimento degli obiettivi.

I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali e previsti nella presente Contrattazione d'Istituto sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate, senza dare luogo a una distribuzione indifferenziata.

Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del Contratto Collettivo Nazionale e si trasmette agli attori in indirizzo corredata da Relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e dal Contratto Integrativo d'Istituto 2023/2024, firmato in data 11/04/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luca Alessandri

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate